

**RELAZIONE
DI FINE MANDATO**

ANNI 2013 - 2017

(art. 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2013 - 2017
(articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17 e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a :

- a) Sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Presidente della provincia e del Sindaco non oltre il novantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre dieci giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro quindici giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico degli adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del Tuel e da questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguente della legge n. 266 del 2005. Pertanto i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente. Le informazioni di seguito riportate sono previste per le province e per tutti i comuni.

PARTE I – DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente al 31-12- 2016

423

1.2 Organi politici

GIUNTA : organo monocratico il Sindaco.

Assessori : non presenti

CONSIGLIO COMUNALE

Presidente : Perrone Marco

Consiglieri :

Baccino Flavio

Baccino Mauro

Giordano Daniele

Perrone Stefano

Fonte Domenico

1.3 Struttura organizzativa

Organigramma: indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)

Direttore ://

Segretario :Dott.ssa Anna AMORIELLO

Numero dirigenti ://

Numero posizioni organizzative ://

Numero totale personale dipendente (vedere conto annuale del personale)

3

1.4 Condizione giuridica dell'Ente: Indicare se l'ente è commissariato o lo è stato nel periodo del mandato e, per quale causa, ai sensi dell'art. 141 e 143 del TUOEL **NO**

1.5 Condizione finanziaria dell'Ente: Indicare se l'ente ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUOEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis. Infine, indicare l'eventuale ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter, 243-quinques del TUOEL e/o del contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012. **NO**

1.6 Situazione di contesto interno/esterno: descrivere in sintesi, per ogni settore/servizio fondamentale, le principali criticità riscontrate e le soluzioni realizzate durante il mandato (non eccedente le 10 righe per ogni settore)

Il Sindaco è Responsabile dell'Area finanziaria e tecnica, il Segretario Comunale è Responsabile dell'Area Amministrativa. Le criticità sono legate non solo alla scarsità di risorse (umane e finanziarie) ma anche e soprattutto alle notevoli difficoltà amministrative frutto di opprimenti vincoli burocratici che non considerano le modeste dimensioni dell'Ente.

2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUOLE: indicare il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio ed alla fine del mandato

Inizio mandato (2012)

Fine mandato (2017)

**PARTE II – DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA
SVOLTE DURANTE IL MANDATO**

1. **Attività normativa** : : l'attività regolamentare del Comune si è svolta in linea con le esigenze dettate dalla normativa di riferimento, in particolare in materia tributaria.

2. **Attività tributaria.**

2.1 **Politica tributaria locale.** Per ogni anno di riferimento.

2.1.1 **ICI / IMU** : Indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per IMU)

Aliquote ICI/IMU	2013	2014	2015	2016	2017
Aliquota abitazione principale	0.4%	0.4%	ESENTE	ESENTE	ESENTE
Detrazione abitazione principale	-	-	-	-	-
Altri immobili	0.86%	0.86%	0.86%	0.86%	0.86%
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)	0.02%	0.02%	0.02%	-	-

2.1.2 **Addiz. Irpef** : aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione

Aliquote addizionale Irpef	2013	2014	2015	2016	2017
Aliquota massima	0.4%	0.4%	0.8%	0.8%	0.8%
Fascia esenzione	-	-	-	-	-
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

2.1.3 **Prelievi sui rifiuti**: indicare il tasso di copertura ed il costo pro-capite

Prelievi sui rifiuti	2013	2014	2015	2016	2017
Tipologia di prelievo	TARES	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di copertura previsto	100%	100%	100%	100%	100%
Costo del servizio pro-capite	109.62 €	103.77 €	100.84 €	91.67 €	96.81 €

3. Attività amministrativa.

3.1.1 Sistema ed esiti controlli interni :

Soggetti: Segretario Comunale, Responsabile del servizio finanziario, servizio controllo di gestione, Revisore dei conti.

Tipologie di controllo, strumenti e metodi: controllo di regolarità amministrativa e contabile articolato nelle due distinte fasi, preventiva e successiva all'adozione dell'atto, nella prima fase il controllo è esercitato attraverso i pareri di regolarità tecnica e contabile, il visto di regolarità contabile.

3.1.2 Controllo di gestione: indicare i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato ed il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/settori:

- Personale: razionalizzazione della dotazione organica e degli uffici; nel 2017 è stata effettuata un'assunzione mediante scorrimento di graduatoria concorsuale a seguito di pensionamento di altro dipendente avvenuto nel 2016.

Lavori pubblici: nonostante le ormai note e limitate risorse finanziarie degli enti locali dovute ai notevoli tagli dello stato, sono sempre stati garantiti i servizi principali (acquedotto, fognature, depurazione, trasporto scolastico, gestione uffici, sgombero neve, manutenzione strade, giardini, cimitero, illuminazione pubblica, servizio raccolta RSU, rimozione abbandono rifiuti) ed eseguiti i principali lavori :

- *Sostituzione lampade al mercurio con lampade a led illuminazione pubblica*
- *Sistemazione vasche acquedotto comunale*
- *Sostituzione pompe stazione pompaggio acquedotto località zapolotti*
- *Sistemazione studio medico*
- *Sistemazione muro perimetrale e cappella cimitero*
- *Installazione guard-rail strade comunali*
- *Pulizia alvei fiumi giusvaletta*
- *Pulizia alvei fiumi località laneria*
- *Sistemazione e messa in sicurezza strada comunale Colla - Rapetti dopo i danni alluvionali 2014*
- *Sostituzione lampade al mercurio con lampade a led illuminazione piazza del Municipio e area camper*
- *Sostituzione lampade al mercurio con lampade a led illuminazione piazza Anselmi*
- *Acquisto scuolabus per trasporto scolastico*
- *Acquisto mezzo comunale*
- *Potenziamento impianto video sorveglianza*
- *Installazione dossi rallentamento traffico su strada provinciale*
- *Inoltre ogni anno sono stati eseguiti interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria sulle strade comunali*
- *Sviluppo miglioramento del servizio raccolta rifiuti RSU*

Tutti i lavori elencati per un totale di oltre 300.000 euro sono sempre stati effettuati utilizzando l'avanzo di amministrazione e senza l'aumento di alcuna imposta.

- Gestione del territorio: a titolo di esempio, numero complessivo e tempi di rilascio delle concessioni edilizie all'inizio e alla fine del mandato
- Istruzione pubblica: sviluppo servizio trasporto scolastico con aumento ricettività del servizio dall'inizio alla fine del mandato. (acquisto di un nuovo scuolabus nel 2016)
- Ciclo dei rifiuti: percentuale della raccolta differenziata all'inizio del mandato e alla fine (con il passaggio alla raccolta porta porta avvenuto a giugno 2014, la percentuale di raccolta differenziata è passata dal 42% circa all'80%)
- Sociale: assistenza agli anziani e all'infanzia all'inizio e alla fine del mandato per il tramite del distretto sociale;
- Turismo: iniziative programmate e realizzate per lo sviluppo del turismo (collaborazione con le associazioni locali per l'organizzazione di manifestazioni e eventi)

Nel quinquennio sono stati rilasciati i seguenti permessi/autorizzazioni :

	2012	2013	2014	2015	2016	2017
• Permessi di costruzione	4	2	1	2	2	1
Dia/Scia	8	7	12	6	7	2
C.D.U	14	19	20	18	13	10
Autorizz.ambientali	2	8	0	6	9	1

3.1.2.1 Controllo strategico: indicare, in sintesi, i risultati conseguiti rispetto agli obiettivi definiti, ai sensi dell'art. 147- ter del Tuoel, in fase di prima applicazione, per gli enti con popolazione superiore a 100.000 abitanti, a 50.000 abitanti per il 2014 e a 15.000 abitanti a decorrere dal 2015: non ricorre la fattispecie.

3.1.2.2 Valutazione delle performance: la misurazione e la valutazione del personale viene effettuata attraverso la valorizzazione del merito e dei risultati conseguiti. L'ente non dispone di personale dotato di posizione organizzativa.

3.1.2.3 Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 – quarter del TUOEL : non ricorre la fattispecie.

PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE (in euro)	2013	2014	2015	2016	2017 *	Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno
ENTRATE CORRENTI	432.788,71	400.141,75	439.578,50	376.344,71	154.991,49	64,18-
TITOLO 4 ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	35.903,27	9.834,05	27.893,08	31.219,70	0,00	100,00-
TITOLO 5 ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	468.691,98	409.975,80	467.471,58	407.564,41	154.991,49	66,93-

SPESE (in euro)	2013	2014	2015	2016	2017 *	Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	379.214,11	374.366,10	338.354,84	335.317,55	202.861,73	46,50-
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	33.195,19	118.930,86	42.227,60	104.790,44	26.153,81	21,21-
TITOLO 3 RIMBORSO DI PRESTITI	22.470,37	23.696,30	24.989,25	26.354,00	0,00	100,00-
TOTALE	434.879,67	516.992,26	405.571,69	466.461,99	229.015,54	47,33-

PARTITE DI GIRO (in euro)	2013	2014	2015	2016	2017 *	Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno
TITOLO 6 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	35.330,82	33.395,42	51.770,25	83.559,36	93.000,00	163,22
TITOLO 4 SPESE PER SEVIZI PER CONTO DI TERZI	35.330,82	33.395,42	51.770,25	77.500,00	70.000,00	98,12

(*) Dati provvisori preconsuntivo

3.2 Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE					
	2013	2014	2015	2016	2017 *
Totale titoli (I+II+III) delle entrate	432.788,71	400.141,75	439.578,50	376.344,71	154.991,49
Spese Titolo I	379.214,11	374.365,10	338.354,84	335.317,55	202.861,73
Rimborso Prestiti parte del titolo III	22.470,37	23.696,30	24.989,25	26.354,00	0,00
Differenza	31.104,23	2.080,35	76.234,41	14.673,16	47.870,24-
Entrate del titolo IV destinate al Titolo I della spesa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Avanzo applicato al Titolo III della spesa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate correnti destinate al Titolo II della spesa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato destinato a spesa corrente	0,00	0,00	2.136,00	4.272,00	6.408,00
Saldo di parte corrente	31.104,23	2.080,35	78.370,41	18.945,16	41.462,24-

EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE					
	2013	2014	2015	2016	2017 *
Entrate titolo IV	35.903,27	9.834,05	27.893,08	31.219,70	0,00
Entrate titolo V**	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE titoli (IV + V)	35.903,27	9.834,05	27.893,08	31.219,70	0,00
Spese Titoli II	33.195,19	118.930,86	42.227,60	104.790,44	26.153,81
Differenza di parte capitale	2.708,08	109.096,81-	14.334,52-	73.570,74-	26.153,81-
Entrate correnti destinate ad investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale (eventuale)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato destinato a spesa in c/capitale	0,00	0,00	20.000,00	78.148,40	26.153,81
SPESE DI PARTE CAPITALE	2.708,08	109.096,81-	5.665,48	4.577,66	0,00

** Esclusa categoria "Anticipazioni di cassa"

(*) Dati provvisori preconsuntivo

3.3 Gestione di competenza 2013. Quadro Riassuntivo

Riscossioni	(+)	394.889,83	
Pagamenti	(-)	354.853,43	
Differenza	(+)	40.036,40	
Residui attivi	(+)	109.132,97	
Residui passivi	(-)	115.357,06	
Differenza		6.224,09-	33.812,31
		Avanzo(+) o Disavanzo (-)	

Gestione di competenza 2014. Quadro Riassuntivo

Riscossioni	(+)	377.526,52	
Pagamenti	(-)	392.624,77	
Differenza	(+)	15.098,25-	
Residui attivi	(+)	65.844,70	
Residui passivi	(-)	157.762,91	
Differenza		91.918,21-	107.016,46-
		Avanzo(+) o Disavanzo (-)	

Gestione di competenza 2015. Quadro Riassuntivo

Riscossioni	(+)	421.276,41	
Pagamenti	(-)	330.216,75	
Differenza	(+)	91.059,66	
Residui attivi	(+)	97.965,42	
Residui passivi	(-)	127.125,19	
FPV alla fine del 2015	(-)	22.136,00	
Differenza		73.431,77-	39.763,89
		Avanzo(+) o Disavanzo (-)	

Gestione di competenza 2016. Quadro Riassuntivo

Riscossioni	(+)	367.069,26	
Pagamenti	(-)	404.268,47	
Differenza	(+)	37.199,21-	
Residui attivi	(+)	124.054,51	
Residui passivi	(-)	139.693,52	
FPV alla fine del 2016	(-)	82.420,40	
Differenza		180.479,81-	135.258,62-
		Avanzo(+) o Disavanzo (-)	

Gestione di competenza 2017. Quadro Riassuntivo *

Riscossioni	(+)	15.829,93	
Pagamenti	(-)	32.283,81	
Differenza	(+)	16.453,88-	
Residui attivi	(+)	232.161,56	
Residui passivi	(-)	266.731,73	
FPV alla fine del 2017	(-)	32.561,81	
Differenza		99.693,79-	83.585,86-
		Avanzo(+) o Disavanzo (-)	

(*) Dati provvisori preconsuntivo

Risultato di amministrazione di cui:	2013	2014	2015	2016	2017 *
Vincolato	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00
Per spese in conto capitale	68.676,91	9.003,19	11.321,37	0,00	0,00
Per fondo ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Non vincolato	142.306,02	97.125,46	103.419,85	0,00	0,00
Totale	210.982,93	106.128,65	119.741,22	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	22.136,00	82.420,40	32.561,81
Totale	0,00	0,00	97.605,22	82.420,40	32.561,81

3.4 Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione	2013	2014	2015	2016	2017 *
Fondo cassa al 31 dicembre	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale residui attivi finali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale residui passivi finali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Risultato di amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO	NO	NO

3.5 Utilizzo avanzo di amministrazione

	2013	2014	2015	2016	2017 *
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Finanziamento debiti fuori bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Salvaguardia equilibri di bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese Correnti non ripetitive	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese Correnti in sede di assestamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese di investimento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Estinzione anticipata di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

(*) Dati provvisori preconsuntivo

4.1 Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza (Rendiconto 2016)

Residui attivi al 31-12.	2013 e precedenti	2014	2015	2016	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
TITOLO 1 ENTRATE TRIBUTARIE	1.039,68	5.232,17	16.513,56	51.707,60	74.493,01
TITOLO 2 TRASFERIMENTI DA STATO, REGIONE ED ALTRI ENTI PUBBLICI	0,00	0,00	1.000,00	13.266,08	14.266,08
TITOLO 3 ENTRATE EXTRA TRIBUTARIE	0,00	9.116,03	23.604,12	31.701,84	64.421,99
Totale	1.039,68	14.348,20	41.117,68	96.675,52	153.181,08
TITOLO 4 ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	0,00	0,00	0,00	11.000,00	11.000,00
TITOLO 5 ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	11.000,00	11.000,00
TITOLO 6 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	0,00	0,00	8.499,22	16.378,99	24.878,21
Totale generale	1.039,68	14.348,20	49.616,90	124.054,51	189.059,29

Residui passivi al 31-12.	2013 e precedenti	2014	2015	2016	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	38.915,84	10.795,92	26.939,40	86.225,01	162.876,17
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	2.908,44	5.079,78	736,20	30.004,17	38.728,59
TITOLO 3 RIMBORSO DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,99	0,99
TITOLO 4 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	0,00	0,00	4.188,83	23.463,35	27.652,18
TOTALE	41.824,28	15.875,70	31.864,43	139.693,52	229.257,93

4.2 Rapporto tra competenza e residui

	2013	2013	2014	2015	2016
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	11,71 %	12,29 %	20,40 %	16,58 %	91,79 %

5. Patto di Stabilità interno

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno; indicare "S" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizione di legge. (Per i comuni da 1001 a 5000 ab., l'art. 31 della legge di stabi

2012	2013	2014	2015	2016
NS	NS	NS	NS	NS

5.1 Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno

5.2 Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le sanzioni a cui è stato soggetto

6. Indebitamento L'ente non ha contratto nuovi mutui nel periodo 2012/2016

6.1 Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V ctg. 2-4)
(Questionari Corte dei Conti-bilancio di previsione)

	2013	2014	2015	2016	2017
Residuo debito finale	176.653	152.956	127.967	101.613	77.917
Popolazione Residente	469	453	445	443	423
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	376,66	337,65	287,56	229,37	184,20

6.2 Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascuno anno, ai sensi dell'art. 204 del TUOEL:

	2013	2014	2015	2016	2017
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUOEL)		0,034	0,031	0,023	0,022

7. Conto del patrimonio in sintesi. Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del TUOEL

Anno 2011 è l'ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	0,00	Patrimonio netto	2.614.823,88
Immobilizzazioni materiali	2.979.015,13		
Immobilizzazioni finanziarie	507,08		
Rimanenze	0,00		
Crediti	517.708,61		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	697.145,20
Disponibilità liquide	187.211,68	Debiti	372.473,42
Ratei e Risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	0,00
TOTALE	3.684.442,50	TOTALE	3.684.442,50

Anno 2016 riferito all'ultimo rendiconto approvato

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	2.088,01	Patrimonio netto	2.480.547,32
Immobilizzazioni materiali	3.099.322,39		
Immobilizzazioni finanziarie	0,00		
Rimanenze	0,00		
Crediti	276.759,29		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	769.983,86
Disponibilità liquide	164.502,94	Debiti	292.141,45
Ratei e Risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	0,00
TOTALE	3.542.672,63	TOTALE	3.542.672,63

7.3 Riconoscimenti debiti fuori bilancio

Quadro 10 e 10bis del certificato al conto consuntivo

Non esistono alla data di fine mandato debiti fuori bilancio.

8. Spesa per il personale

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato

	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017
Importo limite di spesa (art. 1, c.557 e 562 della L. 296/2006)	138.859	138.859	138.859	138.859	
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	113.455	112.309	129.863	134.715	
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti					

*linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti

8.2 Spesa del personale pro-capite

Spesa personale* Abitanti	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017
	113.455 453	112.309 445	129.863 443	134.715 423	

*Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP

8.3 Rapporto abitanti dipendenti

	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017
Abitanti	453	445	443	423	
Dipendenti	3	3	3	3	2

8.4 Nel periodo di riferimento non è stato utilizzato lavoro flessibile.

8.5 Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge

--

8.6 Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle istituzioni:

SI	
----	--

8.7 Fondo risorse decentrate

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata: NO

8.8 Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 del D.Lgs. 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della Legge 244/2007 (esternalizzazioni)

PARTE IV – Rilievi degli organismi esterni di controllo

1. Rilievi della Corte dei Conti

Attività di controllo: indicare se l'ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art.1 della Legge 266/2005. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto. **NO**

Attività giurisdizionale: indicare se l'ente è stato oggetto di sentenze. Se la risposta affermativa, riportare in sintesi il contenuto. **NO**

2. Rilievi dell'Organo di revisione: indicare se l'ente è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto. **NO**

3. Azioni intraprese per contenere la spesa: descrivere, in sintesi, i tagli effettuati nei vari settori/servizi dell'ente, quantificando i risparmi ottenuti dall'inizio alla fine del mandato

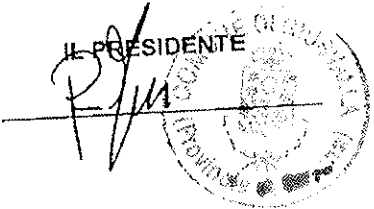
La riduzione delle spese è dovuta ai tagli operati dallo Stato sui trasferimenti erariali

Parte V – 1 Organismi controllati:

Non vi sono organismi controllati nel Comune di Giusvalla.

Tale è la relazione di fine mandato del COMUNE DI GIUSVALLA (SV) che è stata trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica in data

Lì >Giusvalla 10 aprile 2017

IL PRESIDENTE


CERTIFICAZIONE DELL' ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico-finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUOEL o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Lì Giusvalla 10 aprile 2017

**L'organo di revisione
economico finanziario (1)**

Dott. Daniela Galliano

.....

- (1) Va indicato il nome ed il cognome del revisore ed in corrispondenza la relativa sottoscrizione. Nel caso di organo di revisione economico finanziario composto da tre componenti è richiesta la sottoscrizione da parte di tutti e tre i componenti.

Dott.ssa DANIELA GALLIANO
Commercialista
Piazza Tommaseo 2/8
16129 Genova

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del T.U.E.L., si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente.

Genova. 13/04/2017

Firma digitale **L'organo di revisione economico finanziaria**
Dott.ssa Daniela Galliano