



**Allo Sportello Unico per le Attività Produttive**

**COMUNE DI GIUSVALLA**

**email: protocollo@comune.giusvalla.sv.it**

**posta elettronica certificata: comune.giusvalla@pec.it**

**DOMANDA UNICA**

**di autorizzazione in materia di attività produttive**

**ai sensi dell'articolo 10 della Legge Regionale 5 aprile 2012, nr. 10 e ss.mm.ii.  
e dell'articolo 7 del D.P.R. 7 settembre 2010, nr. 160**

**OGGETTO:** .....  
.....  
.....

**Il/la sottoscritto/a** .....

nato/a a ..... prov. ( ) il ...../...../.....

residente in ..... prov. ( )

via .....

CAP .....

Telefono ..... E-mail .....

Codice Fiscale.....

nella sua qualità di .....

**dell'impresa con ragione sociale** .....

con sede legale in ..... prov. ( )

via .....

CAP ..... Fax .....

Telefono ..... E-mail .....

Codice Fiscale..... P. Iva .....

iscritta alla Camera di Commercio di ..... numero .....

## CHIEDE

L'AUTORIZZAZIONE PER UN INTERVENTO DI:

- |                  |  |
|------------------|--|
| Ampliamento      | <input type="checkbox"/>               |
| Cessazione       | <input type="checkbox"/>               |
| Localizzazione   | <input type="checkbox"/>               |
| Realizzazione    | <input type="checkbox"/>               |
| Riattivazione    | <input type="checkbox"/>               |
| Riconversione    | <input type="checkbox"/>               |
| Ristrutturazione | <input type="checkbox"/>               |
| Altro            | <input type="checkbox"/> (specificare) |

DELL'IMPIANTO PRODUTTIVO DI TIPO:

- |             |  |
|-------------|--|
| Agricolo    | <input type="checkbox"/>               |
| Artigianale | <input type="checkbox"/>               |
| Commerciale | <input type="checkbox"/>               |
| Industriale | <input type="checkbox"/>               |
| Turistico   | <input type="checkbox"/>               |
| Altro       | <input type="checkbox"/> (specificare) |

Sito o da insediare in .....

Presso aree/immobili meglio individuate/i al N.C.T./N.C.E.U. come segue:

SEZIONE CENSUARIA	FOGLIO	MAPPALE	SUBALTERNO	CLASS.

Luogo coinvolto dall'iniziativa: **Long:** ..... **Lat:** .....  
(coordinate Gauss-Boaga espresse in metri)

TIPO DI PROCEDIMENTO RICHIESTO:

- |  |                          |
|--|--------------------------|
| Mediante Conferenza di Servizi (ex art. 10 della L.R. 10/2012 e ss.mm.ii.) | <input type="checkbox"/> |
| Procedura con varianti urbanistiche  | <input type="checkbox"/> |
| Procedura con Verifica di Assoggettabilità alla VAS                        | <input type="checkbox"/> |
| Procedura con valutazione di impatto ambientale - screening                | <input type="checkbox"/> |

*Indirizzo presso il quale si chiede di trasmettere le comunicazioni*

Cognome e Nome .....

Indirizzo .....

CAP .....

Fax .....

Telefono .....

E-mail .....

Allega descrizione dell'intervento

Firma del legale rappresentante dell'impresa\*

Data ...../...../.....

.....

\* La sottoscrizione non è soggetta ad autenticazione ove sia apposta in presenza del pubblico dipendente addetto alla ricezione ovvero l'istanza sia presentata unitamente a copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore, ai sensi dell'articolo 3, comma 11, della legge 15 maggio 1997, n. 127, come modificato dall'articolo 2, comma 10, della legge 16 giugno 1998, n. 191. L'istanza e la copia fotostatica del documento di identità possono essere inviate per via telematica, ai sensi del citato articolo 3, comma 11, della legge n. 127/1997.  
Per le dichiarazioni di cui al d.P.R. 20 ottobre 1998, n. 403, la firma è apposta in presenza del dipendente addetto, ai sensi dell'articolo 3, comma 1, d.P.R. n. 403/1998.

## ELENCO DEI DOCUMENTI ALLEGATI

DOCUMENTO	ENTE/I TITOLARE/I	TITOLO

<b>Note</b>
-------------

*Spazio riservato all'ufficio:*

Numero di protocollo	
Data di presentazione	
Data di avvio del procedimento	
Responsabile del procedimento	Struttura/Ufficio Cognome e Nome Indirizzo
Protocollo interno	