



COMUNE DI GIUSVALLA
Provincia di Savona

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Seduta del 26.11.2025

n. 42 Registro dei Verbali

OGGETTO: AGGIORNAMENTO TARIFFE E PREZZI PUBBLICI PER LA FRUIZIONE DI BENI E SERVIZI COMUNALI, DIRITTI DI SEGRETERIA E RIMBORSI SPESE PER L'ANNO 2026.

L'anno DUEMILAVENTICINQUE addì VENTISEI del mese di NOVEMBRE, nella sede comunale, alle ore 16.00, convocata nei modi e termini di legge e con l'osservanza delle prescritte formalità, si è riunita la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

		PRESENT	ABSENT
PERRONE MARCO	SINDACO	X	
BACCINO MAURO	ASSESSOR	X	
MARENCO PIER CLAUDIO	ASSESSOR	X	

Assume la presidenza il Sindaco Sig. Perrone Marco.

Partecipa il Segretario Comunale Dott.ssa Anna Amoriello.

Constatata la regolarità della adunanza, il Presidente dichiara aperta la seduta e pone in discussione la pratica di cui all'oggetto, iscritta all'ordine del giorno.

Seduta del 26 novembre 2025

Deliberazione n. 42/2025

OGGETTO: AGGIORNAMENTO TARIFFE E PREZZI PUBBLICI PER LA FRUIZIONE DI BENI E SERVIZI COMUNALI, DIRITTI DI SEGRETERIA E RIMBORSI SPESE PER L'ANNO 2026.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che il Comune applica per la fruizione dei beni e servizi comunali tariffe e prezzi pubblici;

DATO ATTO che l'Amministrazione Comunale, per l'anno 2026, intende aggiornare le tariffe delle concessioni cimiteriali, in particolare delle cappelle cimiteriali, inoltre con il passaggio della gestione dell'acquedotto/fognatura a Cira s.r.l., in qualità di gestore unico d'ambito dell'ATO Centro Ovest 2, a partire dal 1° gennaio 2025, le tariffe non vengono più determinate dal Comune, vengono lasciate invariate tutte le altre tariffe ed i prezzi pubblici per la fruizione di beni e servizi comunali, diritti di segreteria e rimborsi spese già in vigore nell'anno 2025, approvati con deliberazione della G.C. n. 48 in data 29.11.2024;

Visto l'art. 53, comma 16, legge 23/12/2000, n. 388, come modificato dall'art. 27, comma 8, della legge 28/12/2001, n. 448, il quale prevede che: *"Il termine per deliberare le aliquote e le tariffe dei tributi locali, compresa l'aliquota dell'addizionale comunale all'IRPEF di cui all'articolo 1, comma 3, del decreto legislativo 28 settembre 1998, n. 360, recante istituzione di una addizionale comunale all'IRPEF, e successive modificazioni, e le tariffe dei servizi pubblici locali, nonché per approvare i regolamenti relativi alle entrate degli enti locali, è stabilito entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. I regolamenti sulle entrate, anche se approvati successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine di cui sopra, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento"*;

Visto l'art. 151 comma 1 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (T.U. sull'ordinamento degli Enti Locali) e sue successive modificazioni, il quale stabilisce al 31 dicembre il termine per la deliberazione del bilancio di previsione per l'anno successivo da parte degli Enti Locali e dispone che tale termine possa essere differito con Decreto del Ministero dell'Interno, d'intesa con il Ministero del Tesoro, del Bilancio e della Programmazione Economica, sentita la Conferenza Stato-Città;

Visti inoltre l'art. 174 comma 3 del D.Lgs. n. 267/2000 sopra richiamato, che ribadisce il termine del 31 dicembre per l'approvazione del bilancio di previsione dell'esercizio di competenza e l'art. 172 comma 1 lett. e) del medesimo decreto che prevede che i Comuni alleghino al bilancio di previsione le deliberazioni con le quali sono determinati, per l'esercizio successivo, le tariffe, le aliquote d'imposta e le eventuali maggiori detrazioni, le variazioni dei limiti di reddito per i tributi locali e per i servizi locali;

VISTO l'art. 48 del decreto Leg.vo 18/8/2000 n. 267 ed accertata la propria competenza in merito;

VISTI:

- Il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m. e i.;
- Lo Statuto comunale vigente;
- Il vigente Regolamento comunale di contabilità;

ACQUISITI i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile espressi dal Responsabile unico del Servizio finanziario e tecnico ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000;

Con voti unanimi e favorevoli espressi come per legge,

DELIBERA

DI AGGIORNARE, per l'anno 2026, le tariffe e prezzi pubblici per la fruizione di beni e servizi comunali, diritti di segreteria e di rimborso spese sugli atti come segue:

A) trasporti scolastici:

€ 150,00 annui + IVA ad alunno per gli alunni delle scuole elementari e medie.

B) celebrazione matrimoni civili € 100,00

qualora vengano celebrati il Mercoledì non è previsto alcun costo

C) notifiche, richieste da privati e/o altre casistiche

Diritti di segreteria

- Notificazioni amministrative a carico del richiedente € 5,00

Rimborso spese

- Fotocopia formati A4/A3 € 0,30
- Invio certificati tramite posta (solo quando è possibile e per casi urgenti) € 3,00
- Invio fax € 2,00
- Accesso agli atti per ciascuna ricerca o pratica ricercata in archivio: € 10,00
- Rilascio copia liste elettorali in formato cartaceo € 50,00
- Rilascio copia liste elettorali in formato informatico € 15,00

D) Rilascio certificati anagrafici

Diritti di segreteria

- in carta libera € 0,26
- in bollo € 0,52

Carte di identità

Diritti di segreteria € 0,26

Diritto fisso € 4,95

E) servizi cimiteriali:

- | | |
|--|-----------|
| esumazioni/inumazioni | €. 200,00 |
| estumulazioni/tumulazioni | €. 140,00 |
| autorizzazione all'affido/dispersione delle ceneri | € 50,00 |

concessione loculi:

- | | |
|------------------|---------------------------------------|
| 1^ fila in basso | € 2.100,00 cad. |
| 2^ fila | € 2.250,00 cad. |
| 3^ fila | € 2.230,00 cad. |
| 4^ fila | € 2.100,00 cad. |
| 5^ fila | € 2.000,00 cad. |
| 6^ fila | € 1.750,00 cad. (ultima fila in alto) |

concessione cellette ossario:

per i lotti F e D	€ 310,00 cad.
per i lotti B ed E:	
file nn. 1 - 2	€ 280,00 cad.
file nn. 3 - 4	€ 290,00 cad.
file nn. 5 - 6	€ 350,00 cad.
file nn. 7 - 8 - 9 - 10	€ 360,00 cad.
file nn. 11 - 12	€ 300,00 cad.

concessione area cimiteriale per cappella € 2.100,00 al mq. fino a un massimo di 10 mq.

F) Assegnazione nuovo numero civico

Diritti di segreteria € 30,00

G) SCIA commerciale € 80,00 ;

H) diritti di segreteria attinenti alle pratiche edilizie ed urbanistiche

01) Certificati di destinazione urbanistica:		
a) fino a cinque particelle	€	60,00
b) oltre cinque particelle	€	80,00
02) Autorizzazioni non edilizie (installazione insegne, cartelli, ecc.)		
a) fino a 1 mq	€	16,00
b) fino a 5 mq	€	32,00
c) oltre 5 mq	€	50,00
03) Autorizzazioni per opere in zone vincolate D.L. 42/2001 parte III	€	50,00
04) Autorizzazioni Vincolo Idrogeologico L.R. 4/1999		
a) Autorizzazioni	€	150,00
b) SCIA	€	75,00
05) Autorizzazioni per la lottizzazione di aree, di cui all'art.4 della L.R. n. 24 del 08.07.1987 e successive modifiche ed integrazioni		
06) C.I.L.A. (art. 6 bis D.P.R. 380/2001)	€	50,00
07) Comunicazione Opere Interne ante 01.01.2005 (art. 22 L.R. 16/2008)	€	50,00
08) S.C.I.A. (art. 22 del D.P.R. 380/2001)	€	80,00
09) S.C.I.A. alternativa al P. di C. (art. 23 del D.P.R. 380/2001)	€	150,00
10) Certificati ed attestazioni in ambito edilizio ed urbanistico		
a) rilascio certificati, attestazioni, nulla osta in ambito edilizio /urbanistico	€	30,00
b) rilascio certificati di idoneità alloggiativa	€	50,00
c) rilascio certificato urbanistico (art. 35, comma 1, L.R. 16/2008)	€	50,00
d) valutazione preliminare ammissibilità (art. 35, comma 2, L.R. 16/2008)	€	150,00
11) Permessi di costruire ivi compresi quelli in sanatoria per nuove costruzioni, ampliamenti e sopraelevazioni per edifici residenziali:		
a) fino a 100 mq compresi di nuova superficie complessiva, nonché per opere minori (sistematizzazioni esterne, strade, piscine, aree di parcheggio ed interventi sul patrimonio edilizio esistente)	€	150,00
b) da 101 mq a 200 mq compresi di nuova superficie complessiva	€	200,00
c) da 201 mq a 300 mq compresi di nuova superficie complessiva	€	250,00
d) oltre i 301 mq di nuova superficie complessiva	€	300,00
e) edifici residenziali con più di 3 unità	€	500,00
12) Permessi di costruire per nuove costruzioni, ampliamenti e sopraelevazioni per edifici non residenziali:		
a) cimiteriali (Edicole funerarie)	€	50,00
b) industriali, artigianali, commerciali, turistico/ricettivi ed altre destinazioni affini per qualsiasi superficie di copertura (da un minimo di €.100,00 ad un	€	0,80/mq

massimo di €.500,00)			
c) agricoli da realizzare nelle zone agricole per soddisfare le esigenze dell'imprenditore agricolo a titolo principale (esclusa la residenza), ai sensi dell'art.12 della Legge 09.05.1975 n.153;		€	150,00
13) Segnalazioni Certificate di Agibilità (art. 24, comma 2, D.P.R. 380/2001)		€	80,00
14) Notificazioni amministrative a carico del richiedente		€	3,00
15) Accesso agli atti (per ciascuna pratica ricercata in archivio):			
ricerca pratiche presentate ante 31.12.1999		€	30,00
Ricerca pratiche presentate post 01.01.2000		€	20,00
16) Conferenze di Servizi per ottenimento di autorizzazioni propedeutiche al rilascio di titoli edilizi		€	100,00
17) Rimborso per sopralluoghi richiesti all'Ufficio		€	80,00
Per le certificazioni, attestazioni e autorizzazioni richieste da Enti Pubblici, l'importo dei diritti di segreteria di cui sopra, non è dovuto.			
I provvedimenti autorizzativi o atti certificativi che non trovassero puntuale definizione nella tabella sopra riportata, dovranno essere disciplinati per analogia o per il loro carattere integrativo e/o correlativo alle fattispecie sopraelencate.			
Per qualsiasi pratica respinta non verrà rimborsato l'importo dei diritti di segreteria in quanto tale versamento compensa le spese di istruttoria e di notifica che dovranno essere sostenute dall'Ente.			

Successivamente, con voti unanimi favorevoli espressi nei modi di legge

LA GIUNTA COMUNALE

dichiara il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art. 134 co. 4 del T.U. Enti Locali di cui al D.Lgs. n. 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto:

IL SINDACO
F.to Perrone Marco

IL SEGRETARIO COM.LE
F.to Dott. Amoriello Anna

PARERI espressi ai sensi dell'art. 49 del D.L.vo 267/2000.

- DI REGOLARITA' TECNICA: parere favorevole,
Giusvalla, lì 26.11.2025

Il Responsabile del Servizio
F.to Perrone Marco

- DI REGOLARITA' CONTABILE: parere favorevole
Giusvalla, lì 26.11.2025

Il Responsabile del Servizio
F.to Perrone Marco

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Responsabile certifica che il presente verbale viene affisso all'Albo Pretorio on line di questo Comune il giorno 01.12.2025 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.
Giusvalla, lì 01.12.2025



Il Funzionario amministrativo
Martini Francesca

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno.....
Giusvalla, lì.....

IL SEGRETARIO COM.LE
Dott.ssa Amoriello Anna

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE AD USO AMMINISTRATIVO.

Giusvalla, lì 01.12.2025

IL SEGRETARIO COM.LE
F.to Dott.ssa Amoriello Anna